

III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa dodať pre objednávateľa tovar a poskytnúť služby v oblasti výpočtovej a kancelárskej techniky, zabezpečiť dopravu tovaru podľa podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí potrebné množstvo kvalifikovaných a technicky spôsobilých pracovníkov na riadne a včasné vykonanie služieb podľa tejto zmluvy.

IV.

Vykonanie diela

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovar a poskytnúť služby v zmysle čl. III tejto zmluvy s termínom začatia plnenia do 10 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Pri dodaní tovaru a poskytnutí služieb postupuje dodávateľ samostatne a nie je viazaný pokynmi objednávateľa.
3. Dodávateľ nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu odberateľ neposkytol potrebnú súčinnosť. O prevzatí dodaného tovaru a o vykonaní služieb musí byť spísaný odovzdávací protokol podpísaný odberateľom a dodávateľom. Deň podpisu protokolu oboma zmluvnými stranami sa považuje za deň odovzdania tovaru.
4. Nebezpečenstvo škody k dodanému tovaru prechádza na odberateľa odovzdaním tovaru.
5. Predmet plnenia je majetkom a vlastníctvom dodávateľa až do úplného uhradenia jeho úplnej kúpnej ceny na základe dokladu vystaveného dodávateľom.

V.

Povinnosti objednávateľa

1. Odberateľ je hneď po prevzatí predmetu plnenia povinný skontrolovať typ a množstvo prevzatého predmetu plnenia, ako aj obal predmetu plnenia a to, či sa toto zhoduje s dodacím listom a / alebo výdajkou a / alebo dodacím listom dopravcu a / alebo výdajkou dopravcu.
V prípade, že čo i pri jedinom z uvedených faktorov zistí odberateľ nezhodu s dodacím listom a / alebo výdajkou, a / alebo dodacím listom dopravcu a / alebo výdajkou dopravcu, je povinný o tom najneskôr do 3 pracovných dní od prevzatia predmetu plnenia preukázateľne informovať dodávateľa.
2. Odberateľ je povinný zabezpečiť vstup do priestorov, kde sa nachádza predmet plnenia v prípade, že si objednal u dodávateľa servisné práce týkajúce sa tohoto predmetu.
3. Odberateľ je povinný tovar prevziať a prevzatie potvrdiť pečiatkou a / alebo svojim podpisom na dodacom liste.
4. Odberateľ je povinný oznámiť dodávateľovi všetky zásahy do výpočtovej a kancelárskej techniky (inštalácie hardvéru a softvéru a pod.), ktoré nevykonal dodávateľ.
3. V prípade vypovedania tejto zmluvy zo strany odberateľa je odberateľ povinný túto udalosť písomne oznámiť odberateľovi.

VI. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že dodá tovar a poskytne služby podľa tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný odovzdať objednávateľovi doklady, ktoré sa vzťahujú k odovzdanému tovaru a ktoré sú potrebné na jeho užívanie.
3. V prípade vypovedania tejto zmluvy zo strany dodávateľa je dodávateľ povinný túto udalosť písomne oznámiť odberateľovi.

VII. Cena diela

1. Cena za dodanie tovaru a poskytnutie služieb dodávateľom je určená v dodatku, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je oprávnený zvýšiť dohodnutú cenu o sumu, ktorá nevyhnutne prevýši náklady účelne vynaložené dodávateľom, ktoré dodávateľ hodnoverne preukáže. Odberateľ sa zaväzuje takéto zvýšenie ceny písomne potvrdiť.
3. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi cenu za dodaný tovar a poskytnuté služby podľa faktúry alebo pokladničného bloku vystavenej dodávateľom v hotovosti pri prevzatí tovaru, alebo do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry, a to bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

VIII. Záručná doba a reklamácie

1. Záručná doba na tovar podľa tejto zmluvy je 24 mesiacov a začína plynúť dňom podpisu odovzdávacieho protokolu.
2. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych podkladov poskytnutých objednávateľom pri tvorbe objednávky.
3. Dodávateľ nezodpovedá za vady spôsobené nesprávnym používaním predmetu tejto zmluvy alebo poškodením predmetu zmluvy objednávateľom.
4. Spôsob a postup vybavovania reklamácií určuje reklamačný poriadok dodávateľa.

IX. Sankcie

1. Pri nedodržaní termínu realizácie dodávky tovaru a služieb dodávateľom (čl. IV, bod 1 tejto zmluvy) je dodávateľ povinný poskytnúť objednávateľovi ako zmluvnú pokutu zľavu 5% z celkovej ceny služieb a 2% z celkovej ceny tovaru uvedených na faktúre vzťahujúcej sa k danému prípadu.
2. V prípade omeškania odberateľa s finančnou úhradou faktúry za dodanie tovaru a služieb je objednávateľ povinný zaplatiť dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.


X.
Závěrečné ustanovenia

1. Otázky neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi alebo všeobecnými obchodnými podmienkami dodávateľa.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
5. Výpovedná lehota tejto zmluvy je 3 mesiace.
6. Táto zmluva bola vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden.
7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Hornej Potôni, dňa 19.9.2012

Obec Hubice
Štefan Radics – starosta
odberateľ




ITcore
useful solutions
Balázs Kuczman - ITcore, 030 00 Horná Potica 224
prevádzka: Bazdovský rad 41, 031 01 Šamorín
IČO: 44 885 460, DIČ: 1045361559, IČ DPH: SK1045361559
info@itcore.sk, www.itcore.sk, tel.: 031 652 77 08
Balázs Kuczman - ITcore
Balázs Kuczman – majiteľ
dodávateľ

Dodatok k zmluve č. 18091202

Definícia mesačných paušálov:

Doba odozvy	Bežná cena
Zálohovanie dát	Menej než 24 hodín
Pravidelná údržba	20,- € / hod
Telefonická, e-mailová a vzdialená podpora	20,- € / hod
Podpora u zákazníka - výjazd	18,- € / hod
Tel. podpora mimo pracovných hodín	20,- € / hod
Zľava na nákup hardvéru a PC	30,- € / hod
Zľava na nákup kancelárskych potrieb a papiera	bez zľavy
Zľava na nákup tonera do tlačiarne	bez zľavy
Webhostingová služba	bez zľavy
	4,31 €

Cena za mesiac (za 1 počítač)

Servis balíčky				
Basic WOA	Basic	Medium	Professional	
Menej než 12 hodín	Menej než 6 hodín	Menej než 4 hodiny	Menej než 2 hodiny	
1x mesačne	1x mesačne	1x mesačne	1x mesačne	
15,- € / hod	15,- € / hod	15,- €	10%	
18,- € / hod	18,- € / hod	15,- €	10%	
18,- € / hod	18,- € / hod	15,- €	10%	
3%	3%	5%	10%	
3%	3%	5%	15%	
5%	5%	10%	15%	
4,00 €*	3,72 €*	2,90 €*	zahrnuté*	
10,- €	15,- €	21,- €	32,- €	

* webhostingová služba optimum

Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ bude využívať nasledovný mesačný paušál, prípadne kombináciu viacerých paušálov:

Názov služby	Cena / 1PC	Množstvo	Cena spolu
Basic WOA	10,- €	-	-
Basic	15,- €	3	45,- EUR
Medium	21,- €	-	-
Professional	32,- €	-	-

Využívanie paušálu ďalej oprávňuje na využívanie nasledujúcich výhod:

- zľava na ostatné servisné práce
- zľava na polygrafické služby

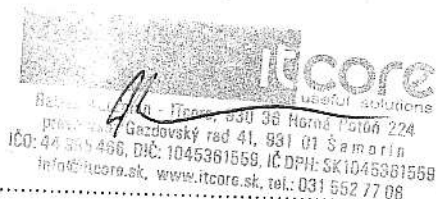
10 %
10 %

Cena paušálu spolu za všetky pracovné stanice a servery je *45,- € mesačne.
 Ceny služieb a mesačného paušálu sú uvedené vrátane DPH.

Dodávateľ vystaví faktúru odberateľovi jedenkrát za mesiac za poskytnuté služby.

v HORŤEJ POTÔU, dňa 19.9.2012

Za dodávateľa:


 ITcore
 Gazdovský rad 41, 931 01 Šamorín
 IČO: 44 995 466, DIČ: 1045361559, IČ DPH: SK1045361559
 info@itcore.sk, www.itcore.sk, tel.: 031 552 77 08

Za odberateľa: